comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 2560 / 2024

OGGETTO: Fornitura di gadget per i bookshop dei Civici Musei – Affidamento a Fusarte di Catulini A. M. & C.s.a.s. (p.iva 01466630686). Impegno di spesa di Euro 3.078,91.- Iva 22% inclusa. CIG B348A2D150

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che
il D. Lgs. n. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell’ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

Premesso che all'interno dei Civici Musei sono in funzione alcuni bookshop, i quali, accanto a guide, cataloghi e altre pubblicazioni museali, sono specializzati nella vendita di gadget, finalizzati alla promozione e valorizzazione del patrimonio

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

culturale della citta' di Trieste e delle sue principali attrazioni turistiche;

Dato atto che nel corso degli anni si sono definite alcune tipologie di oggetti di maggiore successo commerciale, alle quali si ritiene opportuno assicurare continuita' perche' oltre che fungere da veicolo promozionale del museo, rappresentano una fonte di entrata per l'istituto stesso;

Considerato di voler rinnovare l'offerta commerciale dei bookshop inserendo all'interno dell'assortimento dei prodotti accattivanti e che potenzialmente potrebbero trovare buon riscontro nei visitatori, fornendo un'opportunita' di rendita per l'Amministrazione, oltre che innalzare il livello del servizio museale;

Atteso che tra le tipologie di gadget più apprezzate e che necessitano di essere rifornite figurano matite e magneti;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla realizzazione dei suddetti gadget personalizzati e richiesto in tal senso un preventivo alla ditta Fusarte di Catulini A.M. & C s.a.s., avente sede legale in Via Vomano, 4 – 65015 Montesilvano (PE) – C.F. / P.IVA 01466630686, ditta specializzata nella progettazione e realizzazione artigianale di souvenir e gadgetistica museale;

Valutati i preventivi n. 66 e n. 69, rispettivamente Prot.Gen 219135 e Prot.Gen 219150, prodotti dalla suddetta ditta, la quale propone la fornitura di prodotti personalizzati, disegnati e pensati per la citta' di Trieste, quali:

- 308 matite, con packaging abbinato e di pregiato design, modello Perpetua Monumental Trieste al prezzo di Euro 3,65.- Iva esclusa ciascuna;
- 560 magneti di vetro da vendere singolarmente di cui 160 aventi come soggetto il Faro della Vittoria, 240 con soggetto Piazza Unità d'Italia e 160 con soggetto il Castello di San Giusto, in 4 colori assortiti al prezzo di Euro 2,20.- Iva esclusa, ciascuno;
- 50 confezioni contenenti 2 magneti con immagini e colori assortiti al prezzo di Euro 3,35.- Iva esclusa ciascuna;

per un totale complessivo di Euro 2.523,70 Iva 22% esclusa (Euro 3.078,91.- Iva inclusa);

Ritenuto di approvare i suddetti preventivi per un totale di Euro 2.523,70 Iva 22% esclusa (Euro 3.078,91.- Iva inclusa) per la fornitura dei gadget sopra elencati;

Ritenuto altresì stabilire che le matite e il relativo packaging di design saranno posti in vendita al prezzo di Euro 6,00.- Iva inclusa, i magneti singoli a Euro 5,00.- Iva inclusa e la confezione doppia dei magneti a Euro 9,00.- Iva Incusa, tenuto conto dell'art. 38 del Regolamento e tariffario per l'Uso di beni culturali e servizi aggiuntivi in ambito culturale del Dipartimento Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport approvato con delibera consiliare n. 31 dd. 26/03/2007;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Dato atto che la spesa in oggetto trova copertura al capitolo 148500 Acquisto altri beni di consumo per i Musei rilevante Iva;

Richiamati
l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dei suddetti appalti risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D. Lgs. n. 36/2023 e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, anche nei casi in cui il valore netto dell'appalto sia inferiore a Euro 5.000,00.-;

Ravvisato che, con comunicato del Presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, e' stato prorogato al 31 dicembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.- rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Considerato che
trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, non è prevista la prestazione di garanzia provvisoria a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 53, c. 1 del medesimo decreto e che si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della tipologia delle prestazioni, nonché dell'affidabilità del soggetto organizzatore;

la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del

commercio, con scambio di lettera tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81-bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Acquisita, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D.Lgs. n. 36/2023 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;

Verificate la regolarità del casellario ANAC e del DURC;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come da Determinazione Dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto ''controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo'';

Ritenuto
di approvare la spesa complessiva di Euro 3.078,91.-Iva 22% inclusa per la fornitura dei gadget sopra descritti, da destinare alla vendita nei bookshop dei Civici Musei;

di affidare la fornitura dei prodotti alla ditta Fusarte di Catulini A.M. & C s.a.s., avente sede legale in Via Vomano, 4 – 65015 Montesilvano (PE) – C.F. / P.IVA 01466630686 per l'importo complessivo di Euro 2.523,70 Iva 22% esclusa (Euro 3.078,91.- Iva inclusa);

Dato atto che
l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 3.078,91.- Iva inclusa;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 - Euro 3.078,91.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

Richiamate
la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.

267/2000), e s.m.i.;

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19.12.2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'08.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

Richiamate
la Determinazione Dirigenziale n. 4800/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa “Amministrazione Musei” a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 1468/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile Unico del Progetto “Gestione delle biglietterie museali”;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

Espresso il parere di cui all'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 3.078,91.- Iva 22% inclusa per la fornitura di gadget, ovvero matite e magneti assortiti descritti in premessa, da destinare alla vendita presso i bookshop dei Civici Musei.
2. Di affidare la fornitura dei prodotti alla ditta Fusarte di Catulini A.M. & C s.a.s., avente sede legale in Via Vomano, 4 – 65015 Montesilvano (PE) – C.F. / P.IVA 01466630686 per l'importo complessivo di Euro 2.523,70 Iva 22% esclusa (Euro 3.078,91.- Iva inclusa).
3. Di stabilire che le matite saranno poste in vendita al prezzo di Euro 6,00.- Iva inclusa, i magneti singoli a Euro 5,00.- Iva inclusa e la confezione doppia dei magneti a Euro 9,00.- Iva Inclusa, tenuto conto dell’art. 38 del Regolamento e tariffario per l’uso di beni culturali e servizi aggiuntivi in ambito culturale del Dipartimento Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport approvato con

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

delibera consiliare n. 31 dd. 26/03/2007.

4. Di dare atto che:

4.1 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2024 per Euro 3.078,91.-;

4.2 il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 - Euro 3.078,91.-;

4.3 ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016).

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.078,91.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00148500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA	02706	U.1.03.01.02.999	00004	04002	N	3078,91	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Aleksandra Velise

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Caterina Alunni Barbarossa	Tel: 040 675 8728	E-mail: caterina.alunni.barbarossa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 04/10/2024 13:55:46